**Gewährung von einer Auszahlung für die Tätigkeiten Operationeller Gruppen im Rahmen der Europäischen Innovationspartnerschaft „Produktivität und Nachhaltigkeit in der Landwirtschaft“ in Schleswig-Holstein (Intervention EL-0702-00 EIP Agrar)**

1. ***Antragsteller/Zahlungsempfänger***

|  |  |
| --- | --- |
| **Name/Bezeichnung****Lead-Partner** |  |
| **Operationelle Gruppe** |  |
| **Innovationsprojekt** |   |
| **BNRZD** |  |

1. ***Angaben zum Auszahlungsantrag***

**Zuwendungsbescheid vom**:

**Zuschuss bis zur Höhe von**:

**Teilzahlung Nr. \_\_\_\_** [ ]

oder

**Schlusszahlung**  [ ]

Aufgrund der beantragten Kosten gemäß Rechnungsblatt bitte ich /bitten wir um die Auszahlung in Höhe von**€.**

1. ***Erklärungen und Verpflichtungen***
* Mit der Maßnahme wurde nicht vor Erteilung der Ausnahmegenehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn bzw. vor Erhalt des Zuwendungsbescheides begonnen.
* Die Fördermaßnahme ist gemäß Zuwendungsbescheidordnungsgemäß und vollständig ausgeführt worden (anliegenden Sachbericht).
* Die mit der Bewilligung verbundenen Auflagen sind erfüllt.
* Die Eintragungen im Rechnungsblatt gehen aus den mitgereichten Belegen hervor. Die aufgeführten Kosten wurden ausschließlich für das geförderte Vorhaben verwendet. Die Richtigkeit wird hiermit bestätigt. Die Ausgaben stimmen mit den Büchern und Belegen überein und waren notwendig.
* Reproduzierte Belege stimmen mit den Originalbelegen überein
* Alle mit der Förderung zusammenhängenden Unterlagen (einschl. der Originalbelege) werden grundsätzlich bis zum **31.12.2033** aufbewahrt und zum Zwecke der Überprüfung sind vorzulegen.

Aufbewahrungsort:

 [ ]  wie unter Ziff. A (Lead-Partner)

 [ ]  abweichend von Ziff. A sind die Originalbelege unter folgender Adresse einzusehen:

Ort, Datum Unterschrift des Antragstellers/Lead-Partners

1. ***Anlagen zum Verwendungsnachweis***

Ich füge folgende Unterlagen bei:

**[ ]  Rechnungsblatt**

**[ ]  Exceldatei per Mail**

**[ ]  (Original-)Rechnungsbelege, Arbeitsvertrag, Stundennachweis, Zahlungsnachweise**

**[ ]  Dokumentation der Auftragsvergabe**

**[ ]  Sachbericht für den Zeitraum .........................................**