



5 Schritte zum guten Projekt-Poster

1.) Zielgruppe bestimmen.

Das Wichtigste zuerst: Denken Sie sich in den Informationsstand und das Informationsbedürfnis Ihrer Zielgruppe hinein und richten Sie Ihren Text drauf aus.

2.) Logos, Publizitätsrichtlinien beachten

Das EIP-Logo sowie das SH-Logo müssen verwendet werden. Andere Logos müssen kleiner bleiben. Setzen sie mehrere Logos zu einem Gesamtbild zusammen und platzieren sie es am unteren Poster-Rand.

3.) Schreiben:

Beschreiben Sie Ihr Projekt in 1.000 Zeichen (mit Leerzeichen). Schreiben Sie klar und schlicht. Vermeiden Sie (wissenschaftliche) Fachbegriffe, Fremdworte und Floskeln. Schreiben Sie kurze aber ganze Sätze. Wandeln Sie Verben nicht in Substantive um. Erklären Sie Abkürzungen bei erster Verwendung. Vermeiden Sie Füllwörter und Bewertungen.

a) Die ersten Sätze brauchen viel Zeit. Aber es sind die wichtigsten Sätze. Beginnen Sie mit einer knappen, schlichten Beschreibung der Ausgangssituation, die Ihrem Projekt zugrunde liegt. Hier liegt die Kunst darin, wirklich in zwei, drei kurzen Sätzen den Punkt zu treffen.

b) Leiten Sie jetzt über zur Problemlösung, zum Verbesserungsansatz und zur Aufgabe des Projektes.

c) Beschreiben Sie im weiteren Text Ihr Vorgehen im Projekt detailliert und bildhaft. Der Leser (Zielgruppe) soll eine optische Vorstellung davon bekommen, was Sie tun. Echte Aufzählungen können auch als Aufzählung mit Aufzählungszeichen getextet werden. Fassen Sie sich kurz.

d) Überschriften werden zuletzt getextet. Eine gute Überschrift ist verständlich, kurz, spannend und trifft den Inhalt des Projektes auf den Punkt. Versuchen Sie mit zwei Zeilen auszukommen. Es bietet sich der (verkürzte) Projekttitel an.

4.) Bilder:

Fotos sollen zeigen, was im Text beschrieben ist. Bildelemente (Grafiken, Logos, Tabellen, Fotos) konkurrieren miteinander um die Aufmerksamkeit des Lesers. Deshalb: Weniger ist mehr. Achten Sie auf eine gute Bildqualität und Auflösung (mind. 3 MB). Alle Bilder sollten einen Bildtext erhalten. Der erklärt, was auf dem Bild zu sehen ist.

5.) Schriftgröße:

Plakattexte müssen aus einer Entfernung von zwei Metern gut lesbar sein. Wählen sie eine gängige Schriftart wie Arial und eine passende Schriftgröße, 18 Punkt. Wählen Sie einen Zeilenabstand von 1,15 Zeilen.

Bildunterschriften können 14 Punkt groß sein.